

文藻外語大學 114 學年度第 1 學期住宿生(五專部新生)住宿繳費須知

※衷心建議：

本校宿舍管理嚴謹，請家長與學生詳閱本校「學生宿舍輔導及管理辦法」及「住宿生日常生活公約」後（請參閱本校網頁軍訓室-學生宿舍法規須知），自行評估是否讓貴子弟住宿。**若貴子弟無法配合宿舍規定或其他個人因素違反宿舍契約導致退宿者，將沒收保證金(\$5,000)及住宿費。**（住宿費用退費標準：開學後未逾 1/3 學期退宿者，退還 2/3 住宿費；逾 1/3 未逾 2/3 學期者，退還 1/3 住宿費；逾 2/3 學期退宿者，不予退費。）

※床位正取同學請務必詳閱以下說明：

★一、學生宿舍 114 學年度「五專部」新生床位申請-男女生正取名單，詳附件 1~3。

二、請正取同學自行至校務資訊系統→繳費系統→註冊繳費→查詢及列印繳費單(Printing Tuition and Incidental Fee Bill)→(114 學年第 1 學期)選擇住宿繳費單(住宿費 12,000 元/保證金「第一次入住」5,000 元)→查詢及列印繳費單，並完成繳費。（繳費時，若繳費單條碼無法辨識，請以轉帳繳費）。

校務資訊系統查詢網址 <https://webinfo.wzu.edu.tw/H/ZGF/WENZGF300> 查詢列印，
(登錄帳號為學生學號，密碼為學生設定密碼/家長密碼為在校留存監護人之電話號碼)。

逾期未完成繳費者視同放棄床位(將以簡訊通知註銷)，該床位將由候補申請登記名單依序遞補(請留意電話通知)；候補同學於接獲學校通知後，請依期限完成繳費，逾期未完成繳費者視同放棄床位。

三、五專住宿新生於抽籤公告住宿名單後，**次日下午 17 時過後**，自行至學校校務資訊系統列印住宿繳費單，請於 114 年 9 月 7 日(星期日)前完成繳費，**收據或繳費轉帳相關證明，請自行妥存備查。**

四、教育部自 113 年 2 月 1 日起實施校內住宿租金補貼政策，提供住宿學校宿舍之同學(僅限本國籍學生)每人每學期 5,000 元之補助(具低收及中低收入戶資格之同學補助 7,000 元)，補助金額將由住宿繳費單直接扣除(若住宿繳費單金額有誤，可來電告知宿舍辦公室修正後再繳費)。

五、住宿生具有「低收」或「中低收入戶」資格者，依規定每學期應繳交最新一次證明之正本或影本，送至宿舍辦公室備查，以利辦理住宿費減免事宜。

六、新生入住時，申請「就學貸款增貸住宿費」者，請持 114-1 學期住宿繳費單，親洽生輔組陳鈺松老師，申辦「114-1 學期就學貸款增貸費用證明」正本(詳附檔)，並將生輔組蓋章之學貸證明送交至宿舍辦公室登記結案，憑以辦理住宿費繳款事宜。**(註：就學貸款不能增貸住宿保證金 5,000 元。)**

七、新生入住時，已申請低收入戶住宿優惠同學，僅需繳交住宿保證金 5,000 元，勿繳交住宿費(若住宿繳費單列有住宿費，可來電告知宿舍辦公室修正後再繳費)；**住宿費擬申請就學貸款者，勿重複繳納住宿費，只須繳交保證金(以自動提款機(ATM)轉帳繳**

納或學校出納組繳交均可)。ATM 轉帳帳號及繳納操作方式，請參見繳費單備註 5。

八、住宿費繳費方式：請參考學雜(住宿)費繳費系統說明-「台灣企銀代收網頁面」或「本校資訊服務入口繳款」等方式，辦理繳費。(詳附檔)

(註：保證金及住宿費完成轉帳繳費時，請自行截圖保存證明備查即可。)

九、**床位正取生若有放棄床位者，請於暑假上班時間來電告知，如已完成繳費新生，請於 114 年 9 月 8 日(星期一)中午 1130 時前來電申請，並告知退費金融機構帳戶，俾利辦理退費作業(退費時程約三十日左右)；逾期未來電申請者，除因休、退、轉學或其他非個人因素，保證金 5,000 元均不予退還，全數沒收。**

(住宿費用退費標準：開學後未逾 1/3 學期退宿者，退還 2/3 住宿費；逾 1/3 未逾 2/3 學期者，退還 1/3 住宿費；逾 2/3 學期退宿者，不予退費。)

十、新生入住報到時應繳交學生住宿同意契約書乙式二份(詳附檔)，請自行下載列印，詳閱契約書內容，填寫完成後，送交宿舍辦公室用印，宿舍辦公室及住宿生各自分別收執一份。**(住宿期限：自 114 年 9 月 6 日起至 115 年 6 月 18 日止，共計 1 學年，不含寒暑假。)**

十一、請**住宿新生**於入住時，提供個人留存學校**存摺影本乙份(請註記學號及寢室床位)**，供宿舍辦公室核對銀行帳戶資料有無缺漏，以利爾後保證金或住宿費退費事宜。

十二、宿舍入住日期、時間：**114 年 9 月 6 日(星期六)~114 年 9 月 7 日(星期日)，上午 8 時 00 分起至下午 16 時 00 分止(寢室床位於報到時，宿舍公佈欄有張貼公告可自行查閱或詢問，現場有「宿委會幹部」在各樓層協助引導至寢室入住，毋需來電查詢)。**

十三、**住宿新生需自備個人寢具**，也可向敦煌書局(駐校廠商 07-3101907 或總機 07-3426031 轉 3665)訂購住宿用品(訂購網址：<https://bit.ly/3rhKdzs>)，訂購完成者可於入住當日洽敦煌書局領取(宿舍門口設領取處)。

※備註：

1. 千禧樓床鋪長 193cm 寬 93cm；文瑞樓床鋪長 185cm 寬 90cm。

2. **契約書**右下乙方欄位請填住宿人姓名，右側(簽章)欄位務必再簽名或蓋章；未滿 18 歲請填家長(法定監護人)姓名，右側(簽章)欄位務必簽名或蓋章。

以上若有任何疑問請於上班時間(暑假上班時間：週一至週五 08:30~16:30)來電洽詢，宿舍辦公室聯絡電話：07-3426031 轉 2251~2254 或 0972-259-933

公告人：學生事務處軍訓室 學生宿舍