

文藻外語大學學生宿舍 115-1 住宿費繳費相關須知：

1. 方法一：臺灣企銀學雜費代收服務網使用說明(住宿費)，輸入學生之學號及身份證字號登入，詳附檔說明。(<https://newsch.tbb.com.tw/cpb1/index.aspx>)
2. 方法二：從學校之「校務資訊系統」進入，點選繳費系統「查詢及列印繳費單」，再點選「115 學年第 1 學期」之「住宿繳費單」，按查詢。

繳費系統 > 註冊繳費 > *查詢及列印繳費單-Printing Tuition and Incidental Fee Bill

*查詢及列印繳費單-Printing Tuition and Incidental Fee Bill

列印繳費單 Printing Tuition and Incidental Fee Bill

學年學期 Semester/Academic Year :
114學年第2學期

繳費單類別/Bill Type

初選繳費單
 加退選繳費單
 住宿繳費單
 Tuition and Incidental Fee Bill

查詢

3. 如圖所示：繳費項目是住宿費，繳款帳號應為 80141151+8 碼數字=16 位數字，請確認繳款人姓名，繳費金額等，若無問題列印繳費單，或依據個人「繳款帳號」直接轉帳亦可，繳費期限為 115 年 5 月 10 日止，逾期者，請至學校出納組繳款，收據第二聯繳回宿舍辦公室結案，第三聯請自存，並妥善保管。
4. 如須使用信用卡，不建議使用中國信託提供之「I 繳費(信用卡)」；請多加善用「臺灣企銀學雜費代收服務網」辦理信用卡轉帳繳費更為方便，另轉帳繳費資料請自行截圖備查。

繳費系統 > 註冊繳費 > *查詢及列印繳費單-Printing Tuition and Incidental Fee Bill

*查詢及列印繳費單-Printing Tuition and Incidental Fee Bill

◆請先閱讀以下公告：

114學年度第2學期住宿費 繳費單

繳費方式

1. 請以WebATM、自動櫃員機ATM、語音/網路銀行繳款。
2. 自動櫃員機(ATM)轉帳:台灣企銀(代碼050)，轉入帳號:繳費單上顯示專屬繳款帳號。
3. 信用卡繳費，學校代碼：8814602412 繳費帳號：(繳費單上繳費帳號)

繳費項目	繳款帳號	繳款人姓名	繳費金額	列印日期
住宿費	8014114213000005	[REDACTED]	7,000	[REDACTED]

- 1.請至銀行、自動提款機或超商繳納，信用卡請利用台灣企銀學雜費代收服務網繳費。
- 2.至超商繳費可請超商店員直接閱讀手機存取繳費單之下方條碼即可繳費，如列印出繳費單無法繳納，可能是條碼失真無法讀取，可改以手機讀取方式繳費。
- 3.查詢繳費狀況及下載繳費證明，請於繳費完成後約三至七個工作天(超商較久)。
- 4.住宿費繳費收據請自行保存一年，於對帳不符時提供查核用。
- 5.住宿費收據得依法列報綜合所得稅租金支出特別扣除額。

回上一頁 列印繳費單 超商繳費條碼 I繳費(信用卡)

文藻外語大學 115 學年度第 1 學期學生住宿繳費單

繳費帳號：8014115111		班級	日間部二技
列印日期：		學號	1114
繳費項目	金額	姓名	
住宿費	12,000	收款銀行及承辦人蓋章	
住宿保證金	0		
行政院補貼校內住宿費	-5,000		
弱勢助學住宿優惠	0		
合計	7,000		
銀行條碼區	 801411511  應繳金額：7,000		超商條碼區
	 150510AKF  8014115111200011  05107Y000007000		

第一聯：收款單位存查

文藻外語大學 115 學年度第 1 學期學生住宿繳費單

繳費帳號：8014115111		班級	日間部二技
列印日期：		學號	1114
繳費項目	金額	姓名	
住宿費	12,000	收款銀行及承辦人蓋章	
住宿保證金	0		
行政院補貼校內住宿費	-5,000		
弱勢助學住宿優惠	0		
合計	7,000		

第一聯：學生宿舍存查

※以自動提款機繳納者，請繳交交易明細表給宿舍存查，若需繳費證明者，請憑本繳費單由宿舍蓋章證明。

文藻外語大學 115 學年度第 1 學期學生住宿繳費單

繳費帳號：8014115111		班級	日間部二技
列印日期：		學號	1114
繳費項目	金額	姓名	
住宿費	12,000	收款銀行及承辦人蓋章	
住宿保證金	0		
行政院補貼校內住宿費	-5,000		
弱勢助學住宿優惠	0		
合計	7,000		

第三聯：學生存查

備註：

- 繳費截止期限為115年05月10日，逾時以放棄床位論。
 - 繳費帳號是由系統產生一人一組號碼，用以判斷繳款人身份，請勿誤拿他人繳費單繳費。
 - 住宿費擬申請就學貸款者，請勿重複繳納，只須繳保證金(以自動提款機轉帳繳納或至台灣企銀臨櫃繳納)。
 - 繳費方式：(1) 台灣企銀各地分行臨櫃繳款 (2) 各家銀行自動提款機轉帳繳款 (3) 統一及全家便利商店代收須自行負擔手續費 (4) 學校出納組繳交 (5) 信用卡繳費可利用
 - 自動提款機轉帳繳納操作方式：插入金融卡輸入密碼→請選擇「轉帳」交易→銀行代號請輸入050→「轉入帳號」請輸入繳費單上之繳費帳號(共16位數)8014115111→輸入繳款金額→請按"確認"鍵完成交易。
 - 相關問題請撥07-3426031 轉2251-2254 學生宿舍洽詢。
- 備註：宿舍住宿費收據，得依法列報綜合所得稅租金支出特別扣除額。

5. 繳費帳號代碼意義：

8014+1151+11+123456=共 16 位數

8014：代表是文藻外語大學的住宿費代碼。

1151：代表是 115 學年第 1 學期，這次列印出來會是 1151 代表是 115 學年第 1 學期。

11：代表學制是日二技。

12：代表學制是日四技。

13：代表學制是日五專。

16：代表學制是研究所碩士班。

18：代表學制是日間部交換生。

1A：代表學制是應華專班。

123456：最後六碼是系統產生，所以每個人不一樣，不要亂拿別人的繳費單去繳款。

(拜託也不要拿來繳學雜費或學生會費，這是住宿費專用帳號，會計室對帳會有困擾!)

6. 申請「學貸增貸住宿費」繳費者，請自行列印 115-1 學期住宿繳費單，親洽生輔組陳鈺松老師辦公室，辦理 115-1 學期學貸增貸證明後，另將住宿繳費單「第二聯學生宿舍存查聯」加蓋「生輔組圓戳章」繳回宿舍辦公室登記備查。(詳附圖一、二)
7. 凡是申請當期學貸抵繳住宿費，如經送件審核不符資格或未完成對保手續等，而遭承辦銀行退審者，會計室及生輔組會先後通知，改至學校出納組補繳當期住宿費。
8. 115 學年舊生(申請學貸)續住正取者，本學年為簡化作業流程，改為將住宿繳費單「第二聯學生宿舍存查聯」加蓋「生輔組圓戳章」繳回宿舍辦公室登記備查乙份送交宿舍備查即可。
9. 校內住宿費增貸金額為 7,000 元或 5,000 元，需檢附住宿繳費單當證明，提供給生輔組檢查!
10. 申請「學貸增貸住宿費」繳費者，可至宿舍辦公室申請列印住宿繳費單。

附圖一

文 藻 外 語 大 學

__學年度第__學期就學貸款增貸費用證明

學生基本資料				
姓名		學號		班級
身分證號			手機號碼	
增貸項目【請 V 選】				
<input type="checkbox"/> 增貸書籍費 3,000 元 ※不需檢附證明				
<input type="checkbox"/> 增貸住宿費	<input type="checkbox"/> 校內住宿費 ※需檢附宿舍繳費單		<input type="checkbox"/> 一般生 7,000 元	
			<input type="checkbox"/> 經濟弱勢生 5,000 元	
	<input type="checkbox"/> 校外住宿費 12,000 元 ※需檢附租任契約書影本或無法取得住宿契約切結書(新生)			
<input type="checkbox"/> 增貸生活費	<input type="checkbox"/> 中低收 20,000 元 ※需檢附中低收證明			
	<input type="checkbox"/> 低收 40,000 元 ※需檢附低收證明			
增貸總金額_____元				

說明：

- 一、就學貸款若要增貸費用需將檢附之證明文件連同本證明單一併交至文藻學務處生活輔導組(日)/進修部總務組(進)辦理。
- 二、學校審核通過後，再到高雄銀行線上對保或臨櫃申請時，僅需提供或上傳有學校核印之本證明單，不需再附上相關證明文件。

文藻外語大學
學務處生活輔導組
/進修部總務組

中 華 民 國 年 月 日

文藻外語大學 114 學年度第 2 學期學生住宿繳費單

繳費帳號：8014114218200		班級	日間部
列印日期：		學號	11142
繳費項目	金額	姓名	收款銀行及承辦人蓋章
住宿費	12,000		
住宿保證金	0		
行政院補貼校內住宿費	0		
弱勢助學住宿優惠	0		
合計	12,000		
銀行條碼區	 8014114218200 應繳金額：12,000		超商條碼區  150331AKF 8014114218200 033152000012000
	全家超商手續費2萬元以下每筆10元，2-4萬每筆15元，4-6萬每筆20元，6-8萬每筆30元		

樣本
第一聯：收款單位存查
生輔組存查

文藻外語大學 114 學年度第 2 學期學生住宿繳費單

繳費帳號：8014114218200		班級	日間部
列印日期：		學號	11142
繳費項目	金額	姓名	收款銀行及承辦人蓋章
住宿費	12,000		
住宿保證金	0		
行政院補貼校內住宿費	0		
弱勢助學住宿優惠	0		
合計	12,000		
			

第二聯：學生宿舍存查
繳回之值金存查

※以自動提款機繳納者，請繳交交易明細表給宿舍存查，若需繳費證明者，請憑本繳費單由宿舍蓋章證明。

繳費完成注意事項：(收據自存很重要，切記)

1. 使用學校繳費單者，繳費完成將第二聯學生宿舍存查聯交回宿舍辦公室，第三聯學生存查聯及收據，請自存妥善保管(記得加蓋收款銀行或超商店章)。
2. 宿舍住宿費收據，得依法列報綜合所得稅租金支出特別扣除額，請自行妥善保管收據及第三聯。(須要收據報稅的同學，建議列印紙本繳款，至少有第三聯可以使用備查)
3. 使用銀行網路轉帳的，請將整個截圖畫面，自行保管備查即可，不須繳交截圖列印紙本。
4. 任何繳費收據，請養成習慣妥善保管備查，不要亂丟。

